



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N 285 del **06 SET. 2024**

Oggetto: Rimborso spese protocollo d'intesa stipulato fra l'ARNAS Garibaldi di Catania e l'Assessorato Regionale alla Salute – Regione Siciliana

Proposta n. 43 del 20 AGO, 2024

SETTORE PROPONENTE
AFFARI GENERALI

Il Funzionario Resp.le Procedimento
(Dott.ssa Federica Cassarino)

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali
(Dott.ssa Ersilia Riggi)

Registrazione Contabile

Budget Anno 2024 Conto 20010000256 Importo € 1.423,94 Aut. 110

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. *Giovanni Luca Roccella*)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammarco,
nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024
con l'assistenza del Segretario, **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Preso atto:

- della deliberazione n.1377 del 09/11/2022 con la quale si è dato atto del protocollo d'intesa pervenuto a cura dell'Assessorato Regionale alla Salute finalizzato alla instaurazione di *rapporto convenzionale a titolo gratuito* con quest'ARNAS per la realizzazione collaborativa di talune attività nell'ambito degli interessi istituzionali reciproci, avente durata annuale, rinnovato con delibera n. 1152 del 09.11.2023;
- dell'autorizzazione, di cui alla superiore delibera, per lo svolgimento dell'attività di supporto *de qua*, del Collaboratore Amministrativo Professionale, Dott. Antonio Pizzardi, presso il Servizio 5 "*Promozione della Salute*" del DASOE;
- della specifica di cui al medesimo atto deliberativo che *il trattamento stipendiale ... resterà a carico di quest'ARNAS e rimborsato, in sede di negoziazione del budget, dall'Assessorato Regionale della Salute ...*”;
- delle norme convenzionali ed in particolare:
- dell'art. 2 del protocollo che nel primo periodo stabilisce *un numero di accessi giornalieri da distribuirsi mensilmente secondo le esigenze dell'attività da svolgersi determinato in massimo n 8 giorni*;
- del secondo periodo del medesimo articolo che dispone in ordine all'impegno dell'ARNAS ad assolvere agli obblighi di *retribuzione e contribuzione previdenziale ed assistenziale per la totalità del monte orario ed a riconoscere il servizio sostitutivo di mensa a seguito di presentazione dei giustificativi ...* ed (all'impegno) dell'Assessorato Regionale della Salute che ne *terrà conto ... in sede di ripartizione per l'assegnazione del budget*;
- della ulteriore specifica di cui all'art.2 *de qua* che “ *... tutti gli oneri connessi all'attività di collaborazione restano a carico all'amministrazione di appartenenza né alcun compenso aggiuntivo sarà riconosciuto, con l'eccezione del solo rimborso chilometrico documentato sempre a carico dell'Azienda ...* ed ancora che “ *... l'attività resa nell'ambito del rapporto di convenzione deve essere intesa come orario di servizio e sarà considerata ai fini della valutazione di performance da parte dell'Azienda...*”;
- del parere legale del Dirigente Avvocato Resp. le del Servizio Legale e Contenzioso di cui alla nota prot. n. 00000456/sl del 03/03/2023 (ns. prot. 1339/AA.GG. del 06/03/2023) del quale si riportano i punti salienti:
- *... l'art. 6 comma 12 del d.l. 78/2010... non è applicabile al settore Sanitario... Per risolvere la vicenda occorre prendere le mosse dal successivo comma 20 dell'art. 6 del citato decreto ... le previsioni ... non hanno natura precettiva ma costituiscono norme di principio ... il rimborso, previa autorizzazione all'uso del mezzo proprio, va gestito attraverso una lettura sistematica delle disposizioni di legge e contrattuali. Col che Il Settore dovrà procedere ad un apposita valutazione ed istruttoria che tenendo conto anche delle disposizioni regolamentari aziendali, dovrà essere rivolta ad una rigorosa ed effettiva economicità della scelta in termini di costi/benefici per l'amministrazione se ciò determina un più efficace espletamento dell'attività lavorativa ed al contempo garantisce anche risparmi di spesa laddove, in virtù del diverso rapporto di servizio, l'accesso alla sede richiede l'utilizzo di diversi mezzi per raggiungere il luogo di lavoro e nel rispetto degli orari prestabiliti ...;*

Viste:

- la nota prot. n. 53 del 29/05/2023 della Direzione Amministrativa, ove sostanzialmente nel richiamare il parere legale prot. n. 00000456/sl del 03/03/2023 (rigorosa ed effettiva economicità delle scelte in termini di costi/benefici per l'amministrazione), il regolamento aziendale n.113 del 03/02/2017 art.3, la deliberazione n. 567 del 31/05/2017 dell'ANAC relativa all'accordo tra amministrazioni pubbliche,

si come ivi esplicitato, è stata evidenziata la valutazione del rapporto costi/benefici con riferimento ai tempi di percorrenza Catania – Palermo (andata e ritorno rilevati da *Google maps*) ove l'utilizzo dei mezzi pubblici comporterebbe *evidente pregiudizio al regolare e funzionale svolgimento delle attività oggetto del protocollo d'intesa,...* e ritenuto che – stante le complessive valutazioni ... si possa procedere nei confronti dei dipendenti ... ed in aggiunta agli eventuali rimborsi spettanti per spese d'alloggio documentate a norma di legge, del rimborso chilometrico sostenuto per l'utilizzo del mezzo proprio per recarsi da Catania a Palermo nell'ambito delle attività previste dal protocollo d'intesa ... e nella misura prevista dall'art.3 del Regolamento approvato con deliberazione 113/2017 e pertanto pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde Super per KM rapportato alla distanza percorsa, operando le relative compensazioni con quanto ad oggi eventualmente corrisposto.

- L'istanza di rimborso afferente l'attività del Dott. Antonio Pizzardi:
 - Ns. prot. gen. n. 12491 dell'11/07/2024, con la quale l'Assessorato della salute Serv. 5 ha trasmesso la nota prot. n. 14425 dell'11/07/2024 ove, con riferimento agli accessi dei mesi di giugno e luglio 2024, *riscontra la presenza del Dott. Pizzardi nei giorni e nelle ore indicate negli allegati, per cui nulla osta alla corresponsione del rimborso spese richiesto...* ;

Considerato:

- Che occorre procedere, ex nota direzionale 53/2023, al pagamento dei rimborsi/spese, sostenuti dal medesimo dipendente, per gli accessi dichiarati ed attestati come sopra, tenendo conto del criterio di cui all'ultimo capoverso dell'art. 3 del regolamento adottato con verbale di deliberazione n. 113 del 03/02/2017, ovvero " ... il calcolo della distanza percorsa su riferimento dati ANAS ed un rimborso chilometrico pari ad un quinto del costo di un litro di benzina verde super ... ";
- Che occorre anche inserire nei calcoli i rimborsi dei pasti;
- si riporta il seguente elaborato di riepilogo:

mese	n. accessi	km a/r Catania-Palermo	prezzo medio carburante	1/5 prezzo medio benzina al litro	Totale rimborso carburante A/R	Totale rimborso pasti	Totale somma da rimborsare
Giugno 2024	6	386	€ 1.851,11/1.000 litri	0,370 €	€ 857,43	€ 85,88	€ 943,31
Luglio 2024	3	386	€ 1.886,28/1.000 litri	0,377	€ 436,86	€ 43,76	€ 480,62

Ritenuto di

- procedere, in favore del Dott. Antonio Pizzardi, al rimborso delle spese sostenute per l'attività svolta a supporto del Dipartimento per le Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico (DASOE) nei mesi di giugno e luglio 2024, giusta delibera n. 1377 del 09/11/2022, pari ad € 1.423,94 come da superiore prospetto, con aggravio della somma sul C.E. 20010000256 - Aut. 110, Bilancio 2024;
- Dare mandato al Settore Gestione Risorse Umane di procedere al suddetto rimborso in favore del Dott. Antonio Pizzardi accreditando la corrispondente somma sull'iban IT47I0103016900000002928214;
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L.190/2012

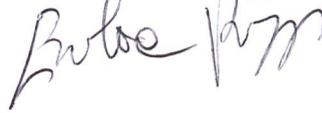
PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte:

- Procedere, in favore del Dott. Antonio Pizzardi, al rimborso delle spese sostenute per l'attività svolta a supporto del Dipartimento per le Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico (DASOE) nei mesi di giugno e luglio 2024, giusta delibera n. 1377 del 09/11/2022, pari ad € 1.423,94 come da superiore prospetto, con aggravio della somma sul C.E. 20010000256 - Aut. 110, Bilancio 2024;
- Dare mandato al Settore Gestione Risorse Umane di procedere al suddetto rimborso in favore del Dott. Antonio Pizzardi accreditando la corrispondente somma sull'iban IT4710103016900000002928214;
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Dott.ssa Ersilia Riggi



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui s'intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta per come formulata dal direttore dell'U.O.C. proponente e pertanto dispone di:

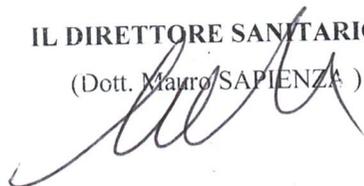
- Procedere, in favore del Dott. Antonio Pizzardi, al rimborso delle spese sostenute per l'attività svolta a supporto del Dipartimento per le Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico (DASOE) nei mesi di giugno e luglio 2024, giusta delibera n. 1377 del 09/11/2022, pari ad € 1.423,94 come da superiore prospetto, con aggravio della somma sul C.E. 20010000256 - Aut. 110, Bilancio 2024;

- Dare mandato al Settore Gestione Risorse Umane di procedere al suddetto rimborso in favore del Dott. Antonio Pizzardi accreditando la corrispondente somma sull'iban IT471010301690000002928214;
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giovanni ANNINO)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro SAPIENZA)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe GIAMMANCO)



Il segretario

Dott. Luca Fallica



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e

contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
